



**GAL Condroz-Famenne**  
**Chargé.e de communication**  
**Profil de fonction et description de poste**

**Contexte et contenu de la fonction**

Le GAL Condroz-Famenne recherche un.e chargé.e de communication F/H pour un 1/3 temps, qui sera en charge d'animer nos différentes communautés (pages FB, Instagram et sites internet en lien avec nos projets) et de créer les visuels pour nos évènements.

Le chargé de communication travaillera au sein de l'ASBL Groupe d'Action Locale Condroz-Famenne, qui regroupe les communes de Ciney, Hamois, Havelange et Somme-Leuze. L'action du GAL s'inscrit dans le cadre du programme européen LEADER qui soutient le développement durable des territoires ruraux et fédère les acteurs locaux. Le GAL mène des projets de développement rural dans diverses thématiques (Agriculture, Economie, Mobilité, Cohésion sociale, Tourisme, Biodiversité, ...).

Plus concrètement, le projet visera à :

- Etablir un plan de communication annuel ;
- Créer les visuels de communication interne et externe : affiches, brochures, ... ;
- Gérer la mise à jour de sites internet ;
- Rédiger les communiqués de presses en lien avec les actions menées par le GAL ;
- Rédiger des articles pour les sites internet et les bulletins communaux ;
- Créer et gérer du contenu et faire vivre les réseaux sociaux (Facebook, Instagram, etc...)

Les principaux projets concernés :

- Plateforme #Je suis volontaire
- Filière de céréales panifiables Au Cœur du Pain
- Fromage le Collégial de Ciney
- Et bien d'autres encore à découvrir ...

## Profil recherché

Ce projet nécessite l'engagement d'un.e chargé.e de communication au profil particulier :

- Votre **capacité à communiquer, votre créativité** et votre aisance relationnelle permettent de vous adresser à différents publics, d'augmenter la visibilité, la notoriété et l'attractivité de l'asbl et de ses activités.
- Vos qualités rédactionnelles (ainsi qu'une très bonne orthographe) vous permettent d'adapter opportunément **les messages à chaque public cible** ;
- Votre **flexibilité** et votre **proactivité** vous permettent de vous adapter rapidement aux opportunités et imprévus ;
- Votre **travail en équipe** induit une interaction fluide avec les équipes de terrain et de support ;
- Votre **autonomie** se traduit dans l'organisation adéquate, anticipée et pérenne des activités ;
- **Le sens des priorités, de la rigueur**, ainsi que le souci du résultat sont essentiels ;
- Une approche positive, orientée solutions, proactive et collaborative font partie de votre culture.

## Compétences et connaissances requises

- La maîtrise des réseaux sociaux (Facebook, voire Instagram, ...)
- La connaissance de l'outil de gestion Wordpress, ainsi que Photoshop, Canva ou autres ;
- La maîtrise des outils informatiques de bureautique classiques : Word, Excel, PPT, ...;
- Des compétences en création d'outils de communication
- Des compétences en création et montages de capsules vidéo courtes
- Créativité, organisation, rigueur, ouverture d'esprit
- Autonomie et esprit d'équipe
- Bonne maîtrise de la langue française
- Intérêt pour les différents projets thématiques menés par les GAL
- La connaissance du fonctionnement des GAL
- Connaissance du territoire et des acteurs locaux, ainsi que des acteurs régionaux en lien avec les actions du GAL

## Niveau d'études demandé et expérience souhaitée

- Formation en lien avec la communication et/ou la gestion des réseaux sociaux
- Toute expérience professionnelle en lien est un atout
- Un sens pratique et organisationnel est indispensable
- Une bonne connaissance du contexte local est requise

## Aspects administratifs

- 1/3-temps (13 heures/semaine)
- CDD jusqu'au 31 novembre 2023
- Lieu de travail : Rue d'Hubinne 25, 5360 Hamois (possibilité de télétravail partiel)
- Déplacements occasionnels

## **Nous vous proposons :**

- Un travail intéressant et varié au sein d'une équipe pluridisciplinaire menant des projets innovants
- Des objectifs valorisants qui contribuent à améliorer la qualité du territoire rural
- Une autonomie dans votre travail et une prise de responsabilités
- Une ambiance de travail conviviale et professionnelle
- Un salaire correspondant au barème de la CP 329/02

Pour être valable, votre candidature (lettre de motivation et CV) doit nous parvenir, **par mail et/ou par courrier postal**, pour le **dimanche 15 janvier 2023**, au plus tard, à l'adresse suivante :

GAL Condroz Famenne ASBL  
c/o Valérie Grandjean  
25, Rue d'Hubinne - 5360 Hamois  
=> [coordination@condroz-famenne.be](mailto:coordination@condroz-famenne.be)

!! Envoi d'un seul fichier sous format PDF, reprenant la lettre de motivation puis le CV et nommé NOM\_prénom\_COMMUNICATION

---

### **Étapes de la procédure d'engagement :**

- Appel à candidats lancé le 23/12/2022
- Réception des candidatures jusqu'au 15/01/2023
- Analyse des candidatures avant le 23/01/2023
- Entretien oral de sélection devant jury fin novembre, à convenir selon disponibilités et modalités du moment
- Engagement de la.le candidat.e retenu.e dans la foulée, début février 2023
-